**Административная процедура 11.12.1**

**Получение разрешения на эксплуатацию кинозала, иного специально оборудованного помещения (места), оснащенного кинооборудованием, и такого оборудования**

|  |
| --- |
| **Документы и (или) сведения,** **представляемые заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры*** [заявление](http://grodno.gov.by/sm_full.aspx?guid=227523)
* [сведения о кинозале, ином специально оборудованном помещении (месте), оснащенном кинооборудованием, и таком оборудовании](http://grodno.gov.by/sm_full.aspx?guid=227623)
 |
| **Документы, запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно**не запрашиваются |
| **Срок осуществления административной процедуры**15 дней |
| **Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Срок действия | Форма представления |
| разрешение на эксплуатацию кинозала, иного специально оборудованного помещения (места), оснащенного кинооборудованием, и такого оборудования | **5 лет** | **письменная** |

 |
| **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры**бесплатно |